



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

**Município de Machadinho**  
**Secretarias Municipais.**  
**Edital de Pregão Presencial Nº. 017/2023**  
**Processo:081/2023**  
**Tipo de julgamento: Menor preço - Total Por Item**

Edital de Pregão Presencial para Aquisição de Combustíveis para a manutenção de todos os veículos e máquinas do Município: Óleo Diesel B S500 Comum, Óleo Diesel B S10 Comum e Gasolina Comum.

O Prefeito Municipal de Machadinho, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que às **09:00 horas** do dia **12 de janeiro de 2024**, na sala de licitações da Prefeitura Municipal, localizada na Avenida Frei Teófilo, 414 se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, designados pela Portaria nº. **055/2022**, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a **Aquisição de Combustíveis para a manutenção de todos os veículos e máquinas do Município: Óleo Diesel B S500 comum, Óleo Diesel B S10 Comum e Gasolina Comum**, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal nº. 10.520, de 17/07/2002 e do Decreto Municipal nº. 310/2017 de 15 de maio de 2017 com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores.

### **1. DO OBJETO**

- Constitui objeto do presente Edital: Aquisição de Combustíveis para a manutenção de todos os veículos e Máquinas do Município: Óleo Diesel B S500 Comum, Óleo Diesel B S10 Comum e Gasolina Comum.

1.1 , conforme segue:

Lote	Item	Produto	Und	Quant	VI Unit	VI Total
1	1	Óleo Diesel B S 10 Comum	L	120.000	6,06	727.200,00
1	2	Óleo Diesel B S500 Comum	L	100.000	5,23	523.000,00
1	3	Gasolina Comum	L	60.000	5,79	347.400,00
Total						1.597.600,00

### **1.2 – EXIGENCIA:**

**1.2.1)** As empresas deverão cotar os preços em formulário próprio e seguir a mesma ordem do Objeto emitido pelo Município de Machadinho(1.1 do Edital);

**1.2.2)** A presente licitação tem por objetivo a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração, visando a aquisição de Combustíveis para a manutenção de todos os veículos e máquinas do Município, com a estimativa de valores a serem pagos, conforme a tabela acima, podendo essa sofrer variações de mercado ao decorrer da Publicação deste Edital, a



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

serem entregues/fornecidos, conforme necessidades ou segundo critério a ser definido pela Administração Municipal.

**1.3)** A Empresa vencedora, contratada para o fornecimento dos produtos, fica obrigatoriamente sujeita a comunicar o Município através de requerimento, a alta ou a baixa, sempre que houver, demonstrando – as através dos comprovantes fiscais.

## **2. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº. 01 e nº. 02, para o que sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE MACHADINHO-RS**  
**EDITAL DE PREGÃO Nº 017/2023**  
**ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA**  
**PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO MUNICÍPIO DE MACHADINHO-RS**  
**EDITAL DE PREGÃO N.º 017/2023**  
**ENVELOPE N.º 02 – DOCUMENTAÇÃO**  
**PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

## **3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

**3.1 - O licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro, no dia da abertura do certame, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.**

**3.1.1 – Para o Licitante que não tem cadastro no Município de Machadinho, poderá ser feito até o dia da abertura do certame, no Setor de Licitações, com os seguintes documentos:**

**a – Cópia da ficha de inscrição do CNPJ.**

**3.1.2 – A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade, (original e cópia).**

**3.3- O credenciamento será efetuado da seguinte forma:**

**a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:**

**a.1) Cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;**

**a.2) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);**

**a.3) Documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

a.4) Inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.5) Decreto de autorização, no qual estejam seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.

b) se representante por procurador, deverá apresentar:

b.1) instrumento **público ou particular de procuração**, este com firma do outorgante devidamente reconhecida em Cartório, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654 § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; deverá trazer os documentos do SUB. ITEM 3.3: a1 e a2.

b.2) Carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação 1: Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

Observação 2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.4 - Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a presença do licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

3.5 – A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos 6.15 a 6.18 e 7.3, deste edital, conforme o disposto no art.34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, e alterado pela Lei complementar nº 147 de 2014, desde que também apresentem, nos envelopes nº 01, deste edital, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, ou quaisquer documentos que comprovem tal condição, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.**

3.5.1 – As cooperativas que tenham auferido no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.3, deste edital, conforme o disposto no art.34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, e alterado pela Lei complementar nº 147 de 2014.

**3.5.2 apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, (modelo em anexo).**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

3.6 - Todos os documentos exigidos no presente ato convocatórios poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, ou publicação ou órgão da imprensa oficial ou municipal.

**4. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

4.1 – No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes Nº. 01 – PROPOSTA e 02 – DOCUMENTAÇÃO.

4.2 – Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

4.3 – O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão:

a) comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame.

**5. PROPOSTA DE PREÇO:**

5.1 - As propostas, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias corridos, contados da data-limite prevista para entrega das propostas, conforme artº 64, §3º, da Lei de licitações Nº 8.666/93 e artº6º da Lei Nº 10.520/2002, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, contendo os valores, e deverá conter:

a) razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ, telefone/fax/e-mail (se houver) e nome da pessoa indicada para contatos;

b) a) Proposta financeira mencionando o preço por litro.

c) As empresas deverão cotar os preços em formulário fornecido pela Prefeitura Municipal ou em formulário próprio seguir a mesma ordem do emitido pelo município, preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incida sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

d) Itens sem cotação deverá ficar vazio

**Observação:** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, 02 (duas) casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

**6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTA**

6.1 - Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, à autora da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

6.2 – Esta licitação é do tipo menor preço e o julgamento será realizado pela Comissão Julgadora levando em consideração o Menor preço - Total Por Item.

6.3 - Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

6.4 - No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação da vencedora.

6.5 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.6 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.6.1 – Dada a palavra a licitante, esta disporá de 3 (três) minutos para apresentar nova proposta.

6.7 - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.8 - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes do item 13- DAS PENALIDADES deste Edital.

6.9 – O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

6.10 - Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.11 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.12 - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, decidindo, motivadamente, a respeito.

6.13 - A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste Edital e seja compatível com o preço de mercado e ofertar o **Menor preço - Por Item**.

6.14 - Serão desclassificadas as propostas que:

a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que atenderem aos requisitos do item 5;
- d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

**Observações:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.15 – Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no Edital.

6.16 – Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art.44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.5.1, deste edital.

6.16.1 – Entendem-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

6.17 – Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, novo valor e será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

6.18 – Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.19 – O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.20 – Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

6.21 - A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de compras deste Município, conforme subitem 14.1 deste edital.

6.22 - Caso haja necessidade de adiantamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

## **7. DA HABILITAÇÃO**

7.1-Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar, no ENVELOPE Nº. 02 - Os documentos de habilitação: As empresas cadastradas (**Obs.: poderá ser efetuado o cadastramento no dia da licitação**), deverão apresentar os seguintes documentos, em vigor na data de abertura da sessão pública do Pregão.

7.1.1 – Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item 7.2, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto item 3 deste edital.

### **7.2 – DOCUMENTAÇÃO**

Identidade	Cópia Autenticada Da Carteira De Identidade Ou Carteira Nacional De Habilitação.
Identidade	Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ
Jurídica	Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
Jurídica	Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.
Jurídica	Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
Regularidade Fiscal	Certificado de regularidade do FGTS
Regularidade Fiscal	Comprovante de regularidade para com a Fazenda Estadual, da sede da empresa.
Regularidade Fiscal	Prova de inscrição no cadastro de contribuintes (ALVARA DE LOCALIZAÇÃO ou do Estado DI/RE).
Regularidade Fiscal	Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Municipal do domicílio da sede do licitante.
Regularidade Fiscal	Certidão Negativa Conj. de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.
Outras Comprovações	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT ).
Outras Comprovações	Declaração de cumprimento do artº 7º, XXXIII, da Constituição Federal, (que não emprega menor).

7.3 – Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emissor do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

7.4 – A microempresa E a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 3.5.1, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal Federal, Estadual, Municipal e FGTS deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

7.4.1 – O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogada uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.4.2 – Ocorrendo a situação de documentação vencida para Certidão Negativa Federal, Estadual, Municipal e FGTS, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.4.3 – O benefício de que trata as Negativas solicitadas no item 7.4.2 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.4.4 – A não regularização da documentação, no prazo fixado pela lei implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea a, deste edital.

7.4.5 - O envelope de documentação deste Pregão que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

## **8. DA ADJUDICAÇÃO**

8.1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2 - Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará o licitante e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará o vencedor, proporcionado, a seguir, a oportunidade aos demais licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata de sessão a síntese das razões do recurso apresentadas, bem como registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

## **9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

9.1 - Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na sessão pública do Pregão, o terá ao prazo de 03 (três) dias corridos para a apresentação das razões recursais.

9.2 - Os demais licitantes, já intimados na sessão pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contra - razões, que começará a correr do término do prazo do recorrente.

9.3 - A manifestação na sessão pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4 - As razões e contra - razões de recurso serão encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

9.5 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

9.6 - Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

## **10. DA HOMOLOGAÇÃO, CONTRATO E ENTREGA:**

10.1– Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato no prazo de até 10 (dez) dias corridos.

**10.2** O Licitante adjudicado nos itens **01 – Óleo Diesel S10 Comum e 03- Gasolina Comum**, deverá disponibilizar o produto, conforme a necessidade e nos quantitativos solicitados pelo Município, devendo os abastecimentos serem efetuados diretamente nos veículos, através de bomba específica, a qual deverá estar localizada dentro do perímetro urbano do Município de Machadinho-Rs.

**10.2.1** O Licitante adjudicado para o fornecimento do item **02 – Óleo Diesel B S500 Comum**, deverá disponibilizar o produto conforme a necessidade e nos quantitativos solicitados, entre 1.000 e 10.000 litros, junto ao tanque/bomba que contém capacidade de armazenar 10.000 litros, o mesmo está localizado na Secretaria de Obras, junto da Garagem Municipal, situada na Rua das Palmeiras, s/n - Centro do Município de Machadinho e sem despesa de transporte.

### **Observação: A entrega deverá**

**10.3** Todos os licitantes deverão observar as normas impostas pelas Portarias de nº 10 de 16/01/97, 29 de 09/02/99 e 116 de 05/07/2000 da AGÊNCIA NACIONAL DE PETRÓLEO.

10.4 – Se o licitante vencedor, regularmente convocado, não celebrar o contrato, aplicar-se-á o disposto no artº 4º, XVI, da Lei nº 10.520/2002.

## **11. DO PAGAMENTO**

### **11.1. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

11.2. O pagamento será efetuado até o décimo dia útil de cada parcela entregue, mediante a apresentação da fatura correspondente aos litros, fornecidos no período ou até mesmo mês com a observância do estipulado pelo art. 5º da Lei nº 8.666/93.

11.3. Somente serão pagos os produtos requeridos formalmente pelo Executivo Municipal, mediante a comprovação documental de sua requisição e fornecimento.

11.4. O preço dos produtos, objeto da presente licitação, será o mesmo apresentado quando da abertura da proposta, permitindo-se, desde que determinado pela Agência Nacional de Petróleo (A.N.P.), o restabelecimento do equilíbrio financeiro no contrato, tanto para mais quanto para menos.

**12. RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO**

12.1. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, II, letra d, da Lei nº 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

12.3 - A Nota Fiscal/Fatura emitida pelo fornecedor deverá conter em local de fácil visualização as seguintes indicações:

- Numero da Licitação;
- Numero do contrato (quando for o caso);
- Numero do convenio (quando for o caso);
- Especificar se é optante pelo Simples Nacional;
- Identificar valor do INSS, ISS e Imposto de Renda (quando for o caso); a fim de acelerar o trâmite de recebimento do (s) produto (s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

12.4 - Os pagamentos serão efetuados em moeda vigente no país

12.5- Dotação Orçamentária:

<p><b>02/01 Gabinete do Prefeito</b> 2.004 - Manutenção das atividades do Gabinete do Prefeito 33903000 – Material de Consumo Recurso: 1500-Cod de Empenho 628</p> <p><b>03/01 Secretaria Municipal de Administração</b> 2.006 Manutenção das atividades da Secretaria 33903000 – Material de Consumo Recurso: 1500-Cod de Empenho 643</p> <p><b>05 – Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente</b> 01 – Fomento Agrícola e Pecuário 2.010 – Manutenção dos veículos e máquinas da Secretaria 33903000 – Material de Consumo Recurso: 1500-Cod de Empenho 271</p> <p><b>06/01 – Secretaria de Obras, viação e saneamento</b> 2.026 - Manutenção do Parque de Máquinas da Secretaria 33903000 – Material de Consumo Recurso:1500 – Cod de Empenho 774</p>	<p><b>07 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura</b> 01 – Art. 212 Const. Federal MDE 2.036 Manutenção do Transporte Escolar - MDE Recurso: 1500 – Cod de Empenho 854 03 – Outros gastos com Educação 2.046 – Manutenção do Transporte Escolar – PNATE Recurso: 1553-Cod de Empenho 875 2.044-Manutenção da Terceirização do Transporte Escolar-FNDE Recurso: 1550-Cod de Empenho 2343 2.045-Manutenção da Terceirização do Transporte Escolar-Estado Recurso 1571- Cod de Empenho 1571 33903000 – Material de Consumo</p> <p><b>08 – Secretaria Municipal de Saúde e bem estar Social</b> 01 – Fundo Municipal de Saúde 2.053 – Manutenção das atividades das ações básicas de saúde - ASPES Recurso: 1500-Cod de Empenho1500 33903000 – Material de Consumo 2.060-Manutenção dos serviços de terceiro Recurso 1621-Cod de Empenho 2263</p> <p><b>09/01 Secretaria Municipal de Turismo, Indústria e Comércio</b> 2.071 – Manutenção das atividades da Secretaria 33903000 – Material de Consumo</p>
---	--



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

	Recurso:1500-Cod de Empenho 987 01 <b>10/01 – Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social</b> 2.078 – Manutenção das atividades da Secretaria 33903000 – Material de Consumo Recurso: 1500-Cod de Emepnho1101 2.121-Manutenção das Atividades da Secretaria-Piso Básico CRAS Recurso 1660-Cod de Empenho 1659 2.074-Manutenção e terceirização do Programa CRAS Recurso 1660-Cod de Empenho 1025
--	---

### **13. DAS PENALIDADES:**

13.1 - Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratantes, conforme a infração estará sujeita às seguintes penalidades, nos termos do artº 7º da Lei 10.520, de 17.07.2009.

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento), sobre o valor estimado da contratação;

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos.

c) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado da contratação.

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência.

e) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato.

f) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor atualizado do contrato.

g) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de idoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato.

13.2 – A execução do contrato com atraso injustificado, até 30 (trinta) dias, será considerada inexecução parcial do contrato. Já o atraso superior ao período de 30 (trinta) dias configurará inexecução total do contrato.

13.3 - As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

13.4 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 - Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do presente Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Setor de Licitações do Município de Machadinho, sito à Avenida Frei Teófilo, 414, ou pelo fone (54) 3551-1254, no horário compreendido entre 07:00 horas às 13:00 horas, ou pelo e-mail: [licitamachadinho@gmail.com](mailto:licitamachadinho@gmail.com), preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

14.2 - O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário, por conveniência do Município, dentro do limite permitido pelo artº. 65 § 1º, da Lei nº 8.666/93.

14.3 - Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

14.4 - Constitui motivo de rescisão contratual, a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no Edital e no Contrato (artº 78, VI, da Lei Federal nº 8.666/1993).

14.5 - A contratada assumirá inteira responsabilidade por todos os prejuízos que venham dolosa ou culposamente prejudicar o Município, quando na execução dos serviços e/ou no fornecimento de bens.

14.6 - A administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (artº 49, da Lei Federal nº 8.666/93).

14.7 - Constituem anexos e fazem parte integrante deste edital:

**ANEXO I** - Modelo da Declaração de Cumprimento Aos Requisitos de Habilitação.

**ANEXO II** – Minuta de Contrato.

**14.8 – Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de telefone.**

14.9 – Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatórios poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela administração.

15. - Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de São José do Ouro, RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



*ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL*  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

Machadinho, 27. de dezembro de 2023.

ALCIR GRISON

**Prefeito Municipal**



*ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL*  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

**ANEXO I**

Ref.: Pregão Presencial Nº.: 017/2023

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

A empresa..... localizada na Rua....., nº....., bairro:....., cidade:....., estado....., inscrita no CNPJ sob o nº..... e inscrição Estadual nº....., por intermédio de seu sócio administrador....., brasileiro, profissão:....., portador do CPF.nº....., RG nº....., em cumprimento do previsto no inciso VII do artigo 4º da Lei nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, **DECLARA** expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital.

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura\_\_\_\_\_

Nome:.....

Carimbo





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

**ANEXO II**

Ref.: Pregão Presencial Nº.: 017/2023

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0...../2024**

O presente contrato segue as determinações da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, e as condições constantes no Edital Pregão Presencial nº017/2023, do qual é instrumento vinculado em suas regras e condições e tem como partes:

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MACHADINHO**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 87613576/0001-02, inscrição Estadual nº 074/0013815, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, **Sr. Alcir Grison**, brasileiro, casado, portador de Identidade Civil nº 2048121954, inscrito no CPF nº 615.044.160-15, residente e domiciliado nesta cidade de Machadinho - RS, doravante denominado apenas **COMPRADOR**, e de outro lado a Empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., com sede na ....., N°. ....., Bairro: ....., na cidade de ....., como **CONTRATADA**, os mesmos tem justo e contratado na forma das estipulações a seguir clausuladas:

As partes contratantes, de comum acordo estabelecem entre si este contrato, sujeitando-se às normas da Lei Federal nº 8.666/93, com as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA 1 – OBJETO**

Constitui objeto do presente Edital: Aquisição de Combustíveis para a manutenção de todos os veículos do Município: Gasolina Comum, Óleo Diesel Comum e Óleo Diesel B S10 Comum, conforme segue:

Lote	Item	Produto	Und	Quant	VI Unit	VI Total
1	1	Óleo Diesel B S 10 Comum	L	120.000		
1	2	Óleo Diesel B S500 Comum	L	100.000		
1	3	Gasolina Comum	L	60.000		
				Total		

**1.2** – As despesas com o transporte dos produtos será por conta da empresa contratada, em que este deverá ser entregue na cidade de Machadinho-Rs.

**1.3** – Deverão ser observados e cumpridos pela Contratada todos os itens previstos no Edital de Pregão Presencial nº 017/2023.

**CLÁUSULA 2 – PREÇO**

2.1 O **COMPRADOR** pagará a **VENDEDORA**, o valor de: **R\$ .....** (.....) **ao litro de .....**, cujo pagamento será efetuado junto a Tesouraria da Prefeitura Municipal, de acordo com a entrega da quantia solicitada, em até 10(dez) dias da emissão da(s) nota(s) fiscal(is) respectiva(s), sendo que o valor a ser pago pelo comprador à vendedora, será o vigente na data da emissão da Nota fiscal, em conta a ser indicada ou Boleto Bancário.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

**CLÁUSULA 3 – FORMA DE PAGAMENTO E ENTREGA**

**3.1 –) A VENDEDORA** deverá proceder à entrega dos itens 01 e 03, mediante abastecimentos efetuados diretamente nos veículos, através de bomba localizada dentro do perímetro urbano do Município de Machadinho-Rs, conforme autorização específica e prévia da Prefeitura Municipal, para cada abastecimento e no horário entre 06:00hs da manhã e as 20:00hs da noite e ou ainda em caso especial ser atendido fora destes horários, para isso o mesmo deverá disponibilizar um numero de telefone para este atendimento no ato da assinatura deste instrumento.

**3.1.1 -) A VENDEDORA** deverá proceder à entrega do produto do item 02 Óleo Diesel B S500 Comum, na Secretaria de Obras, junto da Garagem Municipal, situada na Rua das Palmeiras, s/n-Centro, no prazo de até 24 horas após a solicitação expedida por funcionário responsável pelo almoxarifado ou Secretario de Obras.

**3.2 -) A Vigência do presente Termo será até 12 meses, a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo.**

**Parágrafo único:** O preço do produto adquirido deverá ser o mesmo constante daquele apresentado quando da abertura das propostas, no processo licitatório, permitindo-se o restabelecimento do equilíbrio financeiro, tanto para mais quanto para menos, desde que determinado pela ANP (Agência Nacional de Petróleo), e solicitado mediante comprovação documental e requerimento expresso da VENDEDORA, restabelecendo a relação pactuada nos termos do art. 65, II, letra d, da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA 4 - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

**4.1 –** As despesas decorrentes da execução da presente, correrá à conta das seguintes dotações orçamentárias:

**02/01 Gabinete do Prefeito**

2.004 - Manutenção das atividades do Gabinete do Prefeito

33903000 – Material de Consumo

Recurso: 1500-Cod de Empenho 628

**03/01 Secretaria Municipal de Administração**

2.006 Manutenção das atividades da Secretaria

33903000 – Material de Consumo

Recurso: 1500-Cod de Empenho 643

**05 – Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente**

01 – Fomento Agrícola e Pecuário

2.010 – Manutenção dos veículos e máquinas da Secretaria

33903000 – Material de Consumo

Recurso: 1500-Cod de Empenho 271

**06/01 – Secretaria de Obras, viação e saneamento**

2.026 - Manutenção do Parque de Máquinas da Secretaria

33903000 – Material de Consumo

Recurso:1500 – Cod de Empenho 774

**07 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura**

01 – Art. 212 Const. Federal MDE

2.036 Manutenção do Transporte Escolar - MDE

Recurso: 1500 – Cod de Empenho 854

03 – Outros gastos com Educação

2.046 – Manutenção do Transporte Escolar – PNATE

Recurso: 1553-Cod de Empenho 875

2.044-Manutenção da Terceirização do Transporte Escolar-FNDE

Recurso: 1550-Cod de Empenho 2343

2.045-Manutenção da Terceirização do Transporte Escolar-Estado

Recurso 1571- Cod de Empenho 1571

33903000 – Material de Consumo



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

**08 – Secretaria Municipal de Saúde e bem estar Social**

01 – Fundo Municipal de Saúde

2.053 – Manutenção das atividades das ações básicas de saúde - ASPES

Recurso: 1500-Cod de Empenho1500

33903000 – Material de Consumo

2.060-Manutenção dos serviços de terceiro

Recurso 1621-Cod de Empenho 2263

**09/01 Secretaria Municipal de Turismo, Indústria e Comércio**

2.071 – Manutenção das atividades da Secretaria

33903000 – Material de Consumo

Recurso:1500-Cod de Empenho 987 01

**10/01 – Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social**

2.078 – Manutenção das atividades da Secretaria

33903000 – Material de Consumo

Recurso: 1500-Cod de Emepnho1101

2.121-Manutenção das Atividades da Secretaria-Piso Básico CRAS

Recurso 1660-Cod de Empenho 1659

2.074-Manutenção e terceirização do Programa CRAS

Recurso 1660-Cod de Empenho 1025

## **CLÁUSULA 5 – DOS RECURSOS**

**5.1** – O presente contrato será custeado com recursos Advindos da Secretaria Requisitante.

## **CLÁUSULA 6 – DOS ENCARGOS CONTRATUAIS**

**6.1** - A **CONTRATADA** deverá observar as disposições legais e do ato convocatório previstos no Edital de Pregão Presencial nº 017/2023.

## **CLÁUSULA 7 – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES**

### **7.1. DOS DIREITOS:**

**7.1.1.** Do **CONTRATANTE**: receber os itens segundo forma e condições ajustadas;

**7.1.2.** Da **CONTRATADA**: perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

### **7.2 – DAS OBRIGAÇÕES:**

#### **7.2.1 – DO CONTRATANTE:**

**a)** efetuar o pagamento do valor ajustado;

**b)** fiscalizar a entrega do equipamento, comunicando a **CONTRATADA** qualquer irregularidade, para que possa saná-la;

#### **7.2.2 – DA CONTRATADA:**

**a)** entregar os itens na forma ajustada;

**b)** atender os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contato, quando houver;

**c)** manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

## **CLÁUSULA 8– DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO**

**8.1** – A **CONTRATADA** reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa, previstos no art. 77 da Lei Federal n.º 8.666/93.

## **CLÁUSULA 09 – DA RESCISÃO**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machado - Rs**

**09.1** - Este contrato poderá ser rescindido de acordo com art. 79, da Lei Federal n.º 8.666/93.

**09.2** – A rescisão deste contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados ao CONTRATANTE.

**CLÁUSULA 10 – SANÇÕES E MULTAS**

**10.1** – Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, a CONTRATADA sujeitar-se-á às seguintes penalidades, que poderão ser cumulativas, sem prejuízos das demais cominações aplicáveis, garantido o direito de ampla defesa:

**10.2** - Advertência por escrito: sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para as quais tenha concorrido, e desde que ao caso não se aplique as demais penalidades.

**10.3** - Multa: no caso de negligência e/ou reincidência de irregularidades, já advertidas, nos serviços, será aplicada multa de 2.000,00 (dois mil reais).

**10.4** - multa de R\$750,00 (setecentos e cinquenta reais) por dia de atraso, limitado esta a 15 dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

**10.5** - As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

**10.6** - Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao prestador de serviço em virtude de penalidade e / ou inadimplência no fornecimento.

**Observação:** As penalidades não serão executadas somente em caso de justificativa das negligências, apresentada no prazo de 1 (um) dia e devidamente aceitas pelo Município.

**10.7** - As penalidades previstas nesta Cláusula serão aplicadas sem prejuízos das comunicações estabelecidas na Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

**CLÁUSULA 11 – ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

**11.1** – O presente contrato admite termos aditivos para eventuais alterações, respeitando a Lei 8.666/93 que rege as licitações e contratos.

**CLÁUSULA 12 – RESCISÃO DO CONTRATO**

**12.1** – O presente contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

**a)** por ato unilateral e escrito do MUNICÍPIO, nos casos previstos no art. 78 da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, no que couber.

**b)** amigavelmente, por acordo entre as partes, mediante aviso por escrito, com 10 (dez) dias de antecedência, sem que sejam obrigados a responder por ônus ou prejuízos resultantes.

**c)** judicialmente, nos termos da legislação vigente.

**12.2** - A rescisão deste contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados ao CONTRATANTE, sem prejuízo às multas aplicadas.

**12.3** - Considera-se rescindido, automaticamente, o contrato nas hipóteses de declaração de idoneidade e suspensão do direito de contratar.

**CLÁUSULA 13 - VINCULAÇÃO AO EDITAL**

**13.** Integram e completam o presente termo contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Pregão Presencial 06/2019, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

**CLÁUSULA 14 – DA PUBLICAÇÃO**

**14.** O presente contrato será publicado, por extrato, no saguão da Prefeitura, e também em jornal de circulação diária, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO**  
**Av. Frei Teófilo, 414 – Machadinho - Rs**

**CLÁUSULA 15 – ESCLARECIMENTOS E CONSULTAS**

**15.1** – As consultas e esclarecimentos deverão ser feitas por escrito e registradas em protocolo geral, e sua resposta será obtida da mesma forma.

**CLÁUSULA 16 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1** - Aplicam-se, no que couber os art. 77, 78, 79, 80, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93, para todos os efeitos legais.

**16.2** - Durante toda a execução do Contrato, a CONTRATADA se obriga a manter todas as condições de habilitação exigidas neste instrumento.

**CLÁUSULA 17 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.1** – Somente poderão assinar documentos, apresentar reclamações, acordar ou alterar, em quaisquer condições, os representantes signatários deste termo, por si ou através de instrumento de procuração na forma da Lei, que deverá ficar fazendo parte integrante do processo licitatório que gerou este contrato.

**17.2** – Será competente para dirimir controvérsias o Foro de São José do Ouro, não podendo ser indicado outro, por mais privilegiado que possa ser.

Este contrato é firmado em 3 (três) vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas instrumentais na forma da legislação em vigor, para que surta seus jurídicos e reais efeitos.

Machadinho, ..... de 2024.

---

MUNICÍPIO DE MACHADINHO  
ALCIR GRISON - Prefeito Municipal

---

Contratada